

STATUT
Zakładu Narodowego im. Ossolińskich

§ 1

Fundacja pod nazwą Zakład Narodowy im. Ossolińskich (Ossolineum) - zwana dalej Zakładem" działa na podstawie ustawy z dn. 05 stycznia 1995 r. o fundacji -Zakład Narodowy im. Ossolińskich (t.j. DZ.U. 2017. 1881) zwanej dalej ustawą oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Zakład jest osobą prawną i działa przez ustanowione w ustawie organy.
2. Siedzibą Zakładu jest miasto Wrocław.
3. Zakład używa firmowej pieczęci o treści: „Zakład Narodowy im. Ossolińskich 50-139 Wrocław, ul. Szewska 37”.

§3

1. Zakład działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwej realizacji celów Zakład może prowadzić działalność poza granicami kraju zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

§4

Znakiem Zakładu jest znak historyczny, którego wzór stanowi załącznik do ustawy.

§5

1. Zakład prowadzi Księgę Honorowych Donatorów, do których wpisuje się donatorów, którzy w szczególny sposób przyczynili się do rozwoju działalności Zakładu
2. Rada Kuratorów może ustalić medale honorowe i inne wyróżnienia, które będą przyznawane osobom fizycznym, osobom prawnym oraz organizacjom społecznym zasłużonym dla Zakładu.
3. Rada Kuratorów określa zasady wpisywania do Księgi Honorowych Donatorów i zasady wyróżniania osób i organizacji, o których mowa w ust. 2.

Rozdział II Cele Zakładu

§6

Celami Zakładu zgodnie z historyczną tradycją i postanowieniami założyciela są:

- 1) utrzymywanie Narodowej Biblioteki Ossolineum i pomnażanie jej zbiorów, zwłaszcza w zakresie humanistyki polskiej i słowiańskiej oraz ich opracowywanie i upowszechnianie,
- 2) utrzymywanie Muzeum Książąt Lubomirskich i pomnażanie jego zbiorów w zakresie sztuki i pamiątek historycznych oraz ich opracowywanie i upowszechnianie,
- 3) wspieranie i prowadzenie prac naukowo-badawczych.
- 4) działalność wydawnicza.

§7

Zakład realizuje cele określone w § 6 w szczególności poprzez:

1. Organizowanie i finansowanie:
 - a) prac naukowo-badawczych,
 - b) konferencji i seminariów,
 - c) działalności popularyzatorskiej,
 - d) stypendiów i nagród dla osób realizujących lub predestynowanych do realizacji celów Zakładu,
 - e) „Czasopisma Zakładu Narodowego im. Ossolińskich”

2. Współpracę z innymi placówkami naukowymi i naukowo badawczymi oraz instytucjami państwowymi, stowarzyszeniami i fundacjami, które zajmują się problematyką nauki i kultury, w szczególności z Lwowską Narodową Naukową Biblioteką Ukrainy im. Wasyla Stefanyka we Lwowie w zakresie opracowywania i upowszechniania pozostających w jej posiadaniu zbiorów ossolińskich."

3. Prowadzenie Muzeum Pana Tadeusza we Wrocławiu

Rozdział III

Majątek i dochody Zakładu

§ 8

Majątek Zakładu stanowią nieruchomości, ruchomości oraz prawa oddane Zakładowi na podstawie art. 6 i 7 ustawy.

§9

Źródłami finansowania Zakładu są:

- 1) dochody z majątku Zakładu,
- 2) dotacje z budżetu państwa,
- 3) dochody z działalności gospodarczej Zakładu,
- 4) darowizny, spadki i zapisy,
- 5) dywidendy z udziałów spółki, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy.

§ 10

Majątek i dochody Zakładu są przeznaczone na realizację celów statutowych zgodnie z ustalonym programem działania Zakładu oraz na koszty działalności samego Zakładu.

§ 11

W razie powołania do dziedziczenia Dyrektor Zakładu składa, za zgodą Rady Kuratorów, oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza lub o odrzuceniu spadku.

Rozdział IV

Organy Zakładu

§ 12

Organami Zakładu są:

- 1) Rada Kuratorów,
- 2) Dyrektor Zakładu.

§ 13

1. Rada Kuratorów składa się z 14 członków. W skład Rady Kuratorów wchodzi:
 - 1) osoba wskazana przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) dwie osoby wskazane przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
 - 3) osoba wskazana przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego
 - 4) osoba wskazana przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk,
 - 5) osoba wskazana przez Prezesa Polskiej Akademii Umiejętności,
 - 6) osoba wskazana przez Wojewodę Dolnośląskiego,
 - 7) osoba wskazana przez Sejmik Województwa Dolnośląskiego,
 - 8) osoba wskazana przez Radę Miejską Wrocławia,
 - 9) osoba wskazana przez Senat Uniwersytetu Wrocławskiego,
 - 10) osoba wskazana przez Towarzystwo Przyjaciół Ossolineum,
 - 11) przedstawiciel założycieli Fundacji zaproszony przez Radę Kuratorów, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Kodycyłu Józefa Maksymiliana Ossolińskiego z dnia 15 stycznia 1824 r.
 - 12) dwie osoby wskazane na następną kadencję przez ustępującą Radę Kuratorów.
2. Rada Kuratorów wybiera ze swego grona:
Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
3. Członkiem Rady Kuratorów nie może być ani Dyrektor Zakładu, ani jego pracownik.
4. Kadencja Rady Kuratorów trwa 5 lat. Udział w pracach Rady Kuratorów jest honorowy.

§ 14

1. Rada Kuratorów wykonuje swe uprawnienia i obowiązki na posiedzeniach, na których podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.
2. W sprawach dotyczących znaku, powoływania i odwoływania Dyrektora oraz rozporządzeń majątkowych Rada Kuratorów podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków
3. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego
4. Posiedzenia Rady odbywają się przynajmniej dwa razy w roku. Zwołuje je Przewodniczący z inicjatywy własnej, na wniosek Dyrektora lub 3 członków Rady.

§ 15

1. Do kompetencji Rady Kuratorów należy:
 - 1) uchwalanie jej regulaminu,
 - 2) powoływanie i odwoływanie w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego Dyrektora Zakładu,
 - 3) ustalanie warunków zatrudnienia Dyrektora Zakładu,
 - 4) zatwierdzanie przedstawionego przez Dyrektora regulaminu funkcjonowania Zakładu,
 - 5) zatwierdzanie przedstawionych przez Dyrektora rocznych i wieloletnich programów działania Zakładu,
 - 6) nadzór nad działalnością Zakładu, rozpatrywanie rocznego sprawozdania Dyrektora z działalności Zakładu oraz sprawozdania finansowego, udzielanie Dyrektorowi pokwitowania z wykonania przez niego obowiązków,
 - 7) inspirowanie kierunków działania Zakładu,
 - 8) podejmowanie uchwał w ważnych sprawach majątkowych, w tym dotyczących zbycia i nabycia nieruchomości,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w art. 16 ustawy,
 - 10) podejmowanie uchwał w innych sprawach przewidzianych w statucie.

2. Rada Kuratorów może zlecić biegłemu rewidentowi wydanie opinii o sprawozdaniu finansowym Zakładu, chociażby działalność Zakładu nie podlegała obowiązkowemu badaniu w zakresie sprawozdawczości finansowej przez takiego rewidenta

§ 16

Rada Kuratorów powołuje na wniosek Dyrektora Radę Naukową Zakładu jako ciało

doradcze i ustala regulamin jej działalności.

§ 17

1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Do Dyrektora należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rady Kuratorów.
3. Dyrektor powołuje i odwołuje wicedyrektorów za zgodą Rady Kuratorów.
4. Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa Dyrektor lub upoważniony przez niego wicedyrektor.

Rozdział V

Działalność gospodarcza Zakładu

§ 18

1. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zakres działalności gospodarczej Zakładu obejmuje:
 - 1) działalność wystawienniczą
 - 2) świadczenie usług w następującym zakresie:
 - a) poligraficznym w pełnym cyklu edytorskim i produkcyjnym,
 - b) oprawy książek, konserwacji papieru, skóry i metalu,
 - c) wykonywanie kserokopii, mikrofilmów i innych usług reprograficznych".
 - d) prowadzenie prac badawczych w dziedzinach i specjalnościach związanych z naukami humanistycznymi,
 - e) opracowywanie ekspertyz, wycena dzieł sztuki, książek (zwłaszcza starodruków, rękopisów, numizmatów) i archiwów,
 - g) porządkowanie archiwów,
 - h) organizacja wystaw i doradztwo w tym zakresie,
 - i) wypożyczanie sprzętu wystawienniczego,
 - j) organizacja sympozjów, sesji naukowych i konferencji, zjazdów, koncertów,
 - k) organizacja spotkań i wieczorów autorskich,
 - l) organizacja promocji wydawnictw.

3) działalność handlową w następującym zakresie:

a) obrót dziełami sztuki, numizmatami, książkami, broszurami i innymi wydawnictwami,

b) obrót wyrobami pamiątkarskimi.

4) działalność wydawnicza.

3. Działalność gospodarcza może być prowadzona bezpośrednio przez Zakład lub w formie wyodrębnionych jednostek organizacyjnych na podstawie regulaminu ustalonego przez Dyrektora, zgodnie z §15 ust. 1 pkt 4 statutu.

§ 19

Zakład prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

§ 20

Działalność gospodarcza, o której mowa w §18, powinna być podejmowana w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Zakładu.

Dział VI

Postanowienia końcowe

§ 21

Statut niniejszy może być zmieniony przez Radę Kuratorów w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego uchwałą podjętą większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków. Zmiana statutu nie może dotyczyć celów Zakładu.

Statut uwzględnia zmiany wprowadzone Uchwałą nr 3 Rady Kuratorów z dnia 11.04.2000 r.; Uchwałą nr 4 Rady Kuratorów z dnia 5.02.2002 r., zatwierdzone przez Ministra Edukacji Narodowej; zmiany wprowadzone Uchwałą nr 3 Rady Kuratorów z dnia 28.11.2007 r.; zatwierdzone przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz zmiany wprowadzone Uchwałą nr 7 Rady Kuratorów z 8 kwietnia 2014 r., akceptowane przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pismem z 22 kwietnia 2014 r., Uchwałą nr 3 Rady Kuratorów z dnia 25.11.2016r. akceptowane przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pismem z dnia 14.07.2017